

Evidenční štítek

Přehled o výši pojistného

.....
za období (kal. měsíc/rok)

.....
Kód OSSZ

.....
Místně příslušná OSSZ (ÚP PSSZ)

Záznamy OSSZ

Přehled zaúčtován dne

Přehled doručen dne

A. IDENTIFIKACE ZAMĚSTNAVATELE

.....
Název

.....
IČ

.....
Variabilní symbol

.....
Ulice

.....
Číslo domu

.....
Obec

.....
PSČ

.....
Stát

.....
Počet zaměstnanců

B. POJISTNÉ ODVÁDĚNÉ ZA ZAMĚSTNANCE A ZA ZAMĚSTNAVATELE

1. Pojistné na nemocenské a důchodové pojištění
a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti

..... Kč
Úhrn vyměřovacích základů

..... Kč
Úhrn pojistného

2. Pojistné pouze na důchodové pojištění

..... Kč
Úhrn vyměřovacích základů

..... Kč
Úhrn pojistného

3. Pojistné celkem

..... Kč

C. ODEČTY OD POJISTNÉHO

4. Náhrady mzdy

.....
Úhrn zúčtovaných náhrad mzdy

..... Kč
 $\frac{1}{2}$ náhrad mzdy

D. POJISTNÉ K ÚHRADĚ

5. Rozdíl mezi pojistným celkem a $\frac{1}{2}$ zúčtovaných náhrad mzdy (ř. 3 – ř. 4)

..... Kč

E. BANKOVNÍ SPOJENÍ

F. KONTAKTNÍ PRACOVNÍK (tel. číslo, e-mail)

G. DATUM VYPLNĚNÍ, PODPISY A RAZÍTKA



VYPLNĚNÍ TISKOPISU – PŘEHLED O VÝŠI POJISTNÉHO

(Zákon č. 589/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů – dále jen zákon)

Místně příslušná OSSZ (ÚP PSSZ) – uvádí se OSSZ (ÚP PSSZ), u které je zaměstnavatel registrován.

Sekce A. – Identifikace zaměstnavatele

Variabilní symbol – jde o evidenční číslo, které bylo zaměstnavateli přiděleno OSSZ (PSSZ) pro jeho řádnou identifikaci a které musí být uvedeno nejen na Přehledu, ale i na převodním příkazu.

Počet zaměstnanců – uvede se počet zaměstnanců (pojistných vztahů), kteří jsou (byli) účastní nemocenského a důchodového pojištění (včetně zaměstnanců účastných jen důchodového pojištění), k poslednímu kalendářnímu dni kalendářního měsíce, za který se Přehled podává.

Sekce B. – Pojistné odváděné za zaměstnance a za zaměstnavatele

V řádce 1. se v kolonce „Úhrn vyměřovacích základů“ uvede úhrn vyměřovacích základů za vykazovaný měsíc všech zaměstnanců zaměstnavatele, jejichž příjmy podléhají odvodu pojistného na nemocenské a důchodové pojištění a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti; v kolonce „Úhrn pojistného“ se uvede výměra tohoto pojistného, zaokrouhlená na celé koruny nahoru, kterou je zaměstnavatel povinen sám vypočítat.

V řádce 2. se v kolonce „Úhrn vyměřovacích základů“ uvede úhrn vyměřovacích základů za vykazovaný měsíc těch zaměstnanců zaměstnavatele, jejichž příjmy podléhají pouze odvodu pojistného na důchodové pojištění (jedná se o zaměstnance definované v § 3 odst. 1, písm. b), bod 14 a bod 15 zákona); v kolonce „Úhrn pojistného“ se uvede výměra tohoto pojistného, zaokrouhlená na celé koruny nahoru, kterou je zaměstnavatel povinen sám vypočítat.

V řádce 3. „Pojistné celkem“ se uvede součet řádek 1. a 2. (ř. 1 + ř. 2).

Sekce C. – Odečty od pojistného

V řádce 4. Náhrady mzdy v kolonce „Úhrn zúčtovaných náhrad mzdy“ uvede zaměstnavatel náhradu mzdy, platu nebo odměnu nebo sníženou odměnu za dobu dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény za dobu dočasné pracovní neschopnosti, kterou zúčtoval všem svým zaměstnancům; v kolonce „ $\frac{1}{2}$ zúčtovaných náhrad mzdy“ se uvede polovina této náhrady zaokrouhlená na celou korunu nahoru s výjimkou sníženého platu náležejícího v období prvních 14 kalendářních dnů trvání dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény podle ustanovení § 34 odst. 4 zákona č. 236/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kdy nelze $\frac{1}{2}$ tohoto zúčtovaného sníženého platu odečítat od pojistného.

Zúčtovanou náhradou mzdy se rozumí pouze ta část náhrady mzdy, na kterou zaměstnanci vznikl nárok podle zákoníku práce. Nezahrnuje se tedy ta část zúčtované náhrady mzdy, která byla dohodnuta nebo stanovena nad zákonnou výši.

Sekce D. – Pojistné k úhradě

V řádce 5. se uvede částka ze řádky 3 snížená o odečitatelnou položku ze řádky 4 (ř. 3 – ř. 4).

Obecné upozornění

Převodní příkaz k úhradě předkládá zaměstnavatel svému peněžnímu ústavu s uvedením přiděleného variabilního symbolu. Za den platby pojistného se považuje v případě placení na účet příslušné OSSZ den, kdy dojde k připsání pojistného na účet poskytovatele platebních služeb příslušné OSSZ.

V případě pozdního odeslání Přehledu nebo jeho chybného, neúplného vyplnění, může být zaměstnavateli uložena pokuta až do výše 20.000,- Kč za každé jednotlivé nesplnění či porušení povinností. Přehled je zároveň žádostí o úhradu rozdílu, pokud je odečitatelná položka vyšší než pojistné celkem (§ 9 odst. 7 zákona).